



STATUTUL SI REGULAMENTELE ORGANIZATIEI

A.R.F.O.R.A.

**Asociația Reuniunilor Femeilor Ortodoxe Române
din America de Nord**

Aprobate de

Congresul Organizației ARFOREI
în sesiunea din Mai 1997
Cleveland, Ohio

Ratificate de

Congresul Episcopiei Ortodoxe Române
din America
în sesiunea din Iulie 1997
Vatra Românească

1997

STATUTUL SI REGULAMENTELE ORGANIZATIEI A.R.F.O.R.A.

Asociația Reuniunilor Femeilor Ortodoxe Române din America de Nord

INTRODUCERE

În aproape toate parohiile ortodoxe românești din Statele Unite și Canada, Reuniunile de Doamne s-au organizat odată cu parohia și au adus o generoasă contribuție la viața bisericii.

Prima încercare de organizare a reuniunilor locale într-o organizație internațională s-a făcut la Congresul Episcopiei desfășurat la Chicago în 1934, când s-a înființat Societatea Auxiliarelor (Reuniunilor) Române Ortodoxe (S.O.R.A.).

În 1938, Prea Sfințitul Episcop POLICARP a reactivat această organizație sub numele de A.R.F.O.R.A., Asociația Reuniunilor Femeilor Române Ortodoxe din America de Nord. Cu această ocazie, au fost adoptate primele Regulamente.

Regulamentele au fost retipărite în 1956, 1971 și 1988 și revizuite în 1992, 1993 și 1994. Această revizuire a fost adoptată la Ședința Legislativă desfășurată în data de 31 Mai a anului 1997 în Dearborn Heights, Michigan.

Congresul Episcopiei desfășurat la Grass Lake, Michigan, în Iulie 1997 a aprobat Regulamentele așa cum sunt prezentate în această carte.

STATUTUL

Asociației Reuniunilor Femeilor Ortodoxe Române din America de Nord

ARTICOLUL I

DENUMIRE

Organizația se va numi în engleză: The Association of the Romanian Orthodox Ladies Auxiliaries of North America, iar în românește: Asociația Reuniunilor Femeilor Ortodoxe Române din America de Nord (A.R.F.O.R.A.).

ARTICOLUL II

SCOPURI

Scopurile organizației A.R.F.O.R.A. vor fi următoarele:

- (a) De a funcționa ca auxiliară a Episcopiei Ortodoxe Române pe tot cuprinsul Americii de Nord;
- (b) De a iniția și promova unitate, conlucrare și bună înțelegere între Asociațiile Reuniunilor de Femei din parohiile și misiunile de sub jurisdicția Episcopiei;
- (c) De a contribui la păstrarea, întărirea și propagarea credinței ortodoxe prin evlavie personală și prin participarea la opere de interes comun;
- (d) De a da tot ajutorul la realizarea proiectelor Episcopiei și la satisfacerea nevoilor ei;
- (e) De a strânge fonduri pentru acele scopuri religioase, de binefacere și culturale pe care Episcopia le-ar indica și încuviința.

ARTICOLUL III

MEMBRI

A.R.F.O.R.A. se compune din Reuniunile de Femei ale tuturor parohiilor și misiunilor de sub jurisdicția Episcopiei.

ARTICOLUL IV

PUTEREA LEGISLATIVA

- (a) Congresul organizației A.R.F.O.R.A. este unicul deținător al puterii legislative și el se va ține o dată pe an.
- (b) Congresul Anual este constituit din: Episcop, Îndrumătorul Spiritual și reprezentantele Reuniunilor locale, Delegate fie ele alese sau din oficiu.

ARTICOLUL V

PUTEREA EXECUTIVA

Comitetul Executiv ales de către Congresul Anual al organizației A.R.F.O.R.A. este unicul deținător al puterii executive.

ARTICLE VI

PUTEREA JURIDICA

- (a) A.R.F.O.R.A. se va conforma întru totul prevederilor Statutului și Regulamentelor Episcopiei Ortodoxe Române din America.
- (b) Titularul Episcopiei Ortodoxe Române din America este conducătorul spiritual al organizației A.R.F.O.R.A.
- (c) Orice statut ori amendament statutar votat în Congresul organizației A.R.F.O.R.A. va fi supus spre ratificare Congresului Episcopiei, care are competența de a le aproba sau respinge.
- (d) În caz de dispută, Episcopia este cea care decide în ultimă instanță.

ARTICOLUL VII

AMENDAMENTE

- (a) Statutul și Regulamentele organizației A.R.F.O.R.A. pot fi schimbate sau modificate de către Congresul organizației, însă numai în cadrul unei sesiuni legislative speciale.
- (b) Amendamentele propuse trebuie să fie primite de către Președinta organizației A.R.F.O.R.A. cu trei (3) luni înainte de întâlnirea anuală.
- (c) Amendamentele propuse, prezentate drept “Anunțuri de moțiune” trebuie să fie distribuite președintelor Reuniunilor de Femei înainte de întâlnirea anuală.
- (d) Orice revizuire a Statutului sau Regulamentelor va putea fi aprobată numai cu o majoritate de două treimi (2/3) a voturilor delegatelor prezente la ședință.

ARTICOLUL VIII

DEȘFIINTARE

În caz de desființare a organizației A.R.F.O.R.A. ca entitate auxiliară a Episcopiei Ortodoxe Române din America, toate bunurile și fondurile ei vor intra în patrimoniul Episcopiei.

REGULAMENTUL

Asociația Reuniunilor Femeilor Ortodoxe Române din America de Nord

ARTICOLUL I

MEMBRI

- (a) Fiecare Reuniune de Femei care funcționează sub oblăduirea unei parohii sau misiuni de sub jurisdicția Episcopiei Ortodoxe Române din America este membră a organizației A.R.F.O.R.A.
- (b) Însă pentru a se bucura de drepturi și privilegii depline, Reuniunea trebuie să-și manifeste în mod expres dorința de a deveni membră activă a organizației.
- (c) Comitetul Executiv, după ce se va asigura că Reuniunea petiționară aderă la Statutele și Regulamentul organizației A.R.F.O.R.A., precum și că acceptă să-și asume obligațiile stabilite de Congresul Anual al organizației, va înscrie numele Reuniunii pe lista membrilor active în urma plății cotizațiilor de membrie.

ARTICOLUL II COMITETUL EXECUTIV SI FUNCTIILE LUI

Secțiunea 1

- (a) Comitetul Executiv este organul executiv al Congresului în sarcina căruia revine administrația organizației A.R.F.O.R.A.
- (b) Comitetul Executiv, este compus din: o Președintă, una sau mai multe Vice-Președinte, o Secretară, o Casieră, două (2) Controloare, cinci (5) membre și două (2) Supleante, toate alese de către Congres pe timp de doi (2) ani (pentru un termen de doi ani).
- (c) Îndrumătorul Spiritual al organizației A.R.F.O.R.A., care este un preot numit de Episcop, precum și ultima ex-Președintă a organizației, sunt membri de drept în Comitetul Executiv și au drept de vot.
- (d) Funcțiile se dețin pe timp de doi (2) ani cu excepția fostei Președinte, care va deține funcția doar un (1) an. Deținătoarele de funcții nu vor putea ocupa aceeași poziție mai mult de patru (4) ani consecutivi.
- (e) Președintele Comitetului de găzduire al Congresului Anual va fi membru din oficiu al Comitetului Executiv în scopul prezentării rapoartelor și pentru a putea fi ajutat în planificarea Ședinței Adunării Generale și a Congresului.

Secțiunea 2

Comitetul Executiv are următoarele drepturi și îndatoriri:

- (a) De a propune amendamente la Statut și Regulamente;
- (b) De a promova inițiative de programe și proiecte potrivit scopurilor organizației A.R.F.O.R.A., și de a le înlăptui;
- (c) De a înregistra în mod formal adeziunea Reuniunilor ca noi membre active în A.R.F.O.R.A.;
- (d) De a întocmi bugetul anual al organizației și de a propune Congresului mijloacele de realizare a acestui buget;
- (e) De a concova Congresul Anual al organizației A.R.F.O.R.A. și de a întocmi ordinea de zi a acestuia;
- (f) De a institui un comitet de nominalizare care să propună în fiecare an o listă de candidate pentru funcții.

Secțiunea 3

- (a) Comitetul Executiv se va întruni oriunde și ori de câte ori e nevoie la convocarea fie a Președintei organizației A.R.F.O.R.A., fie a Episcopului, sau la cererea scrisă a majorității membrilor Comitetului însuși.
- (b) Secretara va informa în scris pe toate membrele Comitetului de locul și data întrunirilor cu cel puțin treizeci (30) de zile înainte de data desfășurării ședinței.
- (c) Quorum pentru orice ședință a Comitetului Executiv va consta din șapte (7) membre.
- (d) În cazuri excepționale, Comitetul Executiv va putea lua hotărâri recurgând la referendum prin corespondență. În astfel de cazuri, Secretara va comunica prin poștă fiecărei membre textul deciziei care se propune. Referendumul cu votul respectiv, va trebui înapoiat în termen de douăzeci (20) de zile de la data poștală a trimiterii. Pentru ca votarea să fie considerată valabilă e necesar ca cel puțin șapte (7) voturi să fie astfel primite ca răspuns. Majoritatea voturilor primite va decide asupra chestiunii puse la vot. Toate deciziile luate prin referendum, vor trebui să fie înscrise în procesul verbal al proximei întruniri regulate a Comitetului.
- (e) Comitetul Executiv poate să-și desfășoare activitatea prin teleconferințe. În aceste situații, este necesară majoritatea obișnuită de voturi. Procesele verbale ale acestor teleconferințe trebuie trimise tuturor membrilor Comitetului Executiv, în manieră obișnuită. Procesele verbale trebuie să fie aprobate la următoarea întâlnire obișnuită a Comitetului.

Secțiunea 4

Îndatoririle deținătoarelor de funcții vor fi precum urmează:

- (a) Președinta ve prezida toate ședințele Congresului și Comitetului Executiv. Președinta are principala responsabilitate de conducere și ea va supraveghea toate activitățile și lucrările organizației A.R.F.O.R.A. Ea va coordona și aduce la îndeplinire programul aprobat de către Congres. Va prezenta în fiecare an un raport de activități, atât la Congresul Episcopiei, cât și la Congresul organizației A.R.F.O.R.A. și va semna împreună toate cecurile depuse de Casieră. Președinta are responsabilitatea de a veghea la asigurarea Casierei prin “bond.”
- (b) Vice-Președinta va înlocui pe Președintă în caz de absență sau boală a acesteia, sau când Președinta îi delegă această

- putere. De asemenea, va asuma orice altă responsabilitate pe care Președinta sau Comitetul Executiv i-ar încredința-o. Ea va conduce, de asemenea, Comitetul de Membrerie.
- (c) Secretara răspunzătoare cu procesul verbal (opțional) va redacta și înregistra procesele verbale ale tuturor ședințelor Comitetului Executiv. La cererea Președintei, Secretara cu corespondența (opțional) va transmite Reuniunilor de Femei corespondența oficială și înștiințările pentru ședințe, precum și informațiile necesare. Secretara răspunzătoare cu procesul verbal va ține la zi lista cu numele și adresele Președintelor Reuniunilor, Preoteselor și a Delegatelor la Congres. În absența uneia dintre Secretare, cealaltă îi va îndeplini îndatoririle.
 - (d) Casiera va avea în grijă toate operațiunile financiare ale organizației A.R.F.O.R.A. Va face încasări și plăți conform indicațiilor și autorizației Comitetului Executiv. Va depune toate fondurile în conturile bancare stabilite de Congres. Va elibera chitanțe pentru orice sumă de bani ce se primește și va ține contabilitatea tuturor tranzacțiilor monetare. Va pune registrele contabile la dispoziția controloarelor ori de câte ori i se va cere și va prezenta Congresului un raport financiar anual. Casiera va semna toate cecurile și va fi asigurată prin “bond.”
 - (e) Controloarele vor examina și verifica registrele contabile ale situație financiare întocmită de Casiera cel puțin de două ori pe an, a doua verificare trebuind să aibă loc cu o lună înainte de Congres.
 - (f) Vice-Președinta și Casiera vor fi Delegatele la Congresul Episcopiei, iar Președinta este (Delegată) din oficiu. Înlocuitoarele vor fi Secretara și/sau prima Controloare.

Secțiunea 5

Alegerea deținătoarelor de funcții și a membrilor Comitetului Executiv va avea loc o dată la doi ani la Congresul organizației A.R.F.O.R.A., și se va face conform următoarei proceduri:

- (a) Ședința de alegeri a Congresului va fi prezidată de către Episcop, sau de un reprezentant al acestuia.
- (b) Comisia de nominalizare, formată din trei (3) persoane desemnate la ultima ședință a Comitetului Executiv premergătoare Congresului, va întocmi o listă de persoane eligibile pentru funcții.
- (c) Sunt eligibile pentru nominalizare în funcții acele Delegate ale Reuniunilor care și-au exprimat dorința de a presta acest serviciu, în ședință, față de comisia de nominalizare.
- (d) Lista va fi pusă la vot așa cum a fost prezentată. Dacă majoritatea voturilor (depuse) exprimate sunt în favoarea (pentru) listei, candidatele vor fi declarate alese. Neîntrunind o majoritate a voturilor, lista va fi declarată neaprobată și numirile vor fi acceptate, din ședință, pentru toate funcțiile.
- (e) Votul se va face prin ridicare de mână, afară de cazul când s-ar cere un vot secret. Pentru ca o alegere să fie validă, este necesară o majoritate a tuturor voturilor exprimate. În cazul când un scrutin nu arată o majoritate pentru fiecare candidată, atunci, înainte de al doilea scrutin, persoana nominalizată (propusă) care are cel mai mic număr de voturi la primul scrutin va fi eliminată (de la vot) și aceeași procedură se va urma la fiecare scrutin următor, până când o persoană nominalizată (propusă) va obține o majoritate a voturilor exprimate.
- (f) După alegere, la Sfânta Liturghie de Duminică, membrele nou alese vor depune următorul jurământ:

Jur să-mi îndeplinesc cu corectitudine, cinste și bunăvoință îndatoririle de membră a Comitetului Executiv al organizației A.R.F.O.R.A., și să lucrez întru toate conformându-mă Statutului și Regulamentelor acestei organizații A.R.F.O.R.A., și dând cuvenitul respect și ascultare autorității bisericesti. Așa să-mi ajute Dumnezeu.

- (g) În termen de nu mai mult de douăzeci și patru (24) de ore după depunerea jurământului, comitetul anterior va preda comitetului nou ales registrele contabile și arhiva.

Secțiunea 6

În cazul când postul de Președintă ar deveni vacant în perioada dintre alegeri, Vice-Președinta își va asuma funcția de Președintă ad-interim până la următoarele alegeri. În cazul când oricare altă funcție din Comitet ar deveni vacantă în perioada dintre alegeri, Comitetul Executiv, cu majoritate de voturi, va alege pe una dintre membre pentru acea funcție până la noile alegeri.

ARTICOLUL III CONGRESUL ORGANIZAȚIEI A.R.F.O.R.A.

Secțiunea 1

Congresul Anual va avea loc în localitatea și la data fixate de Congresul precedent. Dacă locul și data nu vor fi fost specificate, e de datoria Comitetului Executiv să fixeze locul și data Congresului Anual.

Secțiunea 2

Congresul Anual se va convoca prin comunicare oficială semnată de către Episcop, Președintă și Secretară, și publicată în organul oficial al Episcopiei, *SOLIA-The Herald*, cu cel puțin treizeci (30) de zile înainte de data Congresului. Pe de altă parte, Secretara va trimite convocarea la Congres tuturor Reuniunilor de Femei, prin poștă.

Secțiunea 3

Comitetul Executiv, de comun acord cu Reuniunea gazdă, va lucra împreună cu Comitetul Organizator, va supraveghea toate preparativele și va anunța programul oficial și Ordinea de Zi a Congresului.

Secțiunea 4

Congresul se compune din: Episcop, Îndrumătorul Spiritual organizației A.R.F.O.R.A., Președintele Reuniunilor membre – ca delegați din oficiu, Preoteasa și două (2) Delegate alese pentru fiecare Reuniune. Preotesele (datorită poziției lor în respectivele parohii) sunt Delegate la Întâlnirile Anuale ale organizației A.R.F.O.R.A. având drepturi depline de vot ca și Delegatele Reuniunilor lor. Orice Reuniune locală are răspunderea de a trimite pe Președinta ei, Preoteasa și pe cele două (2) Delegate la Congres. Acest fapt va ridica la patru (4) numărul Delegationilor de la fiecare Reuniune locală.

Secțiunea 5

Fiecare Reuniune are datoria de a comunica Secretarei organizației A.R.F.O.R.A. și Casierei numele și adresele Președintelor Reuniunilor, ale funcționarilor și ale Delegationilor la Congres, precum și numele și adresele Preoteselor, împreună cu o listă completă a tuturor membrilor (nume, adrese, numere de telefon), nu mai târziu de data de 1 Martie a fiecărui an. Lista Delegationilor pregătită astfel de către Secretara organizației A.R.F.O.R.A. va fi folosită pentru convocarea la Congres și pentru luarea prezenței la ședința de deschidere a Congresului. Orice contestație, schimbare sau adăugire la lista participantelor va fi luată în considerație și rezolvată de către Congresul însuși în ședința de deschidere. Numai delegatele acelor Reuniuni care și-au îndeplinit obligațiile financiare față de A.R.F.O.R.A. pot participa cu drepturi depline la Congres.

Secțiunea 6

Ca să poată fi aleasă ca delegată la Congres, o persoană trebuie să fi fost membră în regulă a Reuniunii și a parohiei sau misiunii timp de cel puțin doi (2) ani.

Secțiunea 7

Congresul organizației A.R.F.O.R.A. va fi considerat ca fiind legal constituit când douăsprezece (12) Reuniuni Auxiliare (numărul din Comitetul Executiv) plus (1) sunt prezente să participe la Congres.

Secțiunea 8

În afară de Președintă și de Secretară, Biroul Congresului va include: două (2) Doamne de Încredere, două (2) Secretare Asistente și o (1) Parlamentară, numite de către Președintă cu acordul Congresului.

Secțiunea 9

Congresul organizației A.R.F.O.R.A. are următoarele drepturi și îndatoriri:

- (a) De a alege Comitetul Executiv;
- (b) De a aproba amendamente la Statut și Regulamente;
- (c) De a examina și aproba rapoartele de activități al Comitetului Executiv;
- (d) De a examina și aproba bugetul;
- (e) De a lua inițiative pentru programe de activități, potrivit scopurilor organizației A.R.F.O.R.A.;
- (f) De a stabili programul de activități pentru cursul anului viitor;
- (g) De a stabili și fixa cotizațiile anuale precum și orice alte contribuții financiare pe care Reuniunile membre le vor avea de plătit.

Secțiunea 10

La ședința Congresului votarea se va face prin:

- (a) Ridicare de mână;
- (b) Scrutin secret, ori de câte ori acesta este cerut de către majoritatea membrilor prezente la ședință;
- (c) Aclamație necontestată.

Votul prin procură este interzis.

Ori de câte ori prezentul Regulament nu specifică o anumită procedură se vor aplica regulile prevăzute în “Robert’s Rules of Order.”

Secțiunea 11

Procesele verbale ale Congresului organizației A.R.F.O.R.A. vor fi redactate de către Secretară, iar textul lor va fi înaintat atât Episcopului, cât și Președintei organizației A.R.F.O.R.A., spre revizuire în termen de nu mai mult de șaizeci (60) de zile de la data închiderii Congresului. După revizuire, Secretara va trimite prin poștă o copie a procesului verbal revizuit, atât Reuniunilor membre, cât și Delegatelor la Congres.

ARTICOLUL IV CHESTIUNI FINANCIARE

Secțiunea 1

Pentru îndeplinirea scopurilor sale și realizarea programelor și proiectelor sale, A.R.F.O.R.A. va putea colecta și poseda:

- (a) Fonduri proprii;
- (b) Cotizații de la Reuniunile membre;
- (c) Profitul realizat cu ocazia Congreselor: asemenea fonduri trebuie trimise Casierei A.R.F.O.R.A. în termen de șaizeci (60) de zile lucrătoare, în caz contrar, rabatul de zece la sută (10%) acordat Reuniunii gazdă va fi anulat;
- (d) Proiecte speciale, donații, ofrande, și daruri testamentare.

Secțiunea 2

Toate fondurile vor fi depuse în conturile bancare ale organizației și vor fi utilizate numai pentru scopurile enumerate în Articolul II al Statutului. Casiera va ține la zi contabilitatea tuturor tranzacțiilor monetare, iar sarcina de a controla registrele contabile ori de câte ori este necesar, dar cel puțin de două ori pe an, revine Controloarelor. Registrele contabile vor fi întotdeauna la dizpoziția Consiliului Episcopesc spre examinare și control. Președinta organizației A.R.F.O.R.A. va prezenta un raport financiar anual Congresului Episcopiei, care care va fi inclus în raportul general prezentat Congresului Episcopiei.

Secțiunea 3

Anul fiscal al organizației A.R.F.O.R.A. începe la 1 Aprilie și se termină la 31 Martie, anul următor.

REGULAMENTUL

Reuniunilor de Femei Ortodoxe Române din Parohiile și Misiunile de sub Jurisdicția Episcopiei Ortodoxe Române din America de Nord

INTRODUCERE

Fiecare parohie și misiune de sub jurisdicția Episcopiei Ortodoxe Române din America va lua măsurile necesare ca femeile, membre ale parohiei sau misiunii, să se organizeze într-o “Reuniune de Femei.”

Această asociație auxiliară va putea lua numele parohiei sau misiunii însăși sau numele unui sfânt din calendarul ortodox.

Reuniunea de Femei va funcționa sub autorizația parohiei sau misiunii și se va conduce conform prezentului Regulament, așa cum a fost votat de Congresul organizației A.R.F.O.R.A. și ratificat de Congresul Episcopiei.

ARTICOLUL I

SCOPURI

- (a) A strânge femeile din parohie sau misiune în efortul comun de a menține, întări și propaga credința ortodoxă;
- (b) A ajuta pe preotul paroh și consiliul parohial în activitățile parohiale sau misiuni;
- (c) A găsi mijloacele necesare pentru a face față obligațiilor ce-și asumă;
- (d) A se sili să devină membră cât mai activă în A.R.F.O.R.A. și a continua pe această cale;
- (e) A coopera în proiectele caritabile instituite de paroh sau misiune, de A.R.F.O.R.A. și de Episcopie;
- (f) A contribui prin donații ori de câte ori parohia are nevoie de obiecte de cult (odoare) și odăjdii.

ARTICOLUL II

MEMBRELE REUNIUNII

Secțiunea 1

Orice femeie în vârstă de cel puțin optsprezece (18) ani, care este membră cu drept de vot a parohiei sau misiunii, este membră și a Reuniunii.

Secțiunea 2

Numai membrele care și-au plătit cotizațiile au depline drepturi de vot și de eligibilitate în funcții.

Secțiunea 3

Membrele își pierd dreptul de vot și eligibilitate prin:

- (a) Neplata cotizațiilor pe mai mult de un (1) an;
- (b) Pierderea calității de membră în parohie sau misiune.

Nici o membră nu va putea dobândi dreptul de vot și alte privilegii plătindu-și cotizațiile în mod retroactiv.

Secțiunea 4

Lista oficială a membrilor Reuniunii ca fi ținută la zi de către Secretară.

ARTICOLUL III

PUTEREA LEGALA

- (a) Reuniunea de Femei va funcționa sub numărul de înregistrare al parohiei sau misiunii.
- (b) Preotul paroh sau administrator al misiunii va fi conducătorul spiritual al Reuniunii și membru de drept a Comitetului.

- (c) Adunarea generală parohială sau a misiunii și Consiliul parohial au dreptul de a verifica registrele contabile ale Reuniunii.

ARTICOLUL IV ORGANE DE CONDUCERE

Secțiunea 1

Reuniunea de Femei va fi condusă de un Comitet Executiv ales pe o perioadă de doi (2) ani.

Secțiunea 2

- (a) Comitetul Executiv va fi format din: Președintă, Vice-Președintă, Secretară, Secretară Asistentă (opțional), Casieră, Secretară Financiară (opțional), două (2) Controloare minimum o (1) Membră și maximum cinci (5) Membre.
- (b) Alegerea în orice funcție se va face pe termen de doi (2) ani. Nimeni nu va putea ocupa aceeași funcție mai mult de patru (4) ani consecutiv. Termenul funcției fostei Președinte este de un (1) an.

Secțiunea 3

Preotul paroh, ultima fostă Președintă și Delegetele la Congresul organizației A.R.F.O.R.A. sunt membre de drept în Comitetul Executiv.

Secțiunea 4

Președinta are latitudinea de a convoca ședințe de Comitet Executiv ori de câte ori este nevoie pentru bunul mers al Reuniunii, dar are datoria de a convoca Comitetul Executiv cel puțin o dată pe an, înainte de Adunarea Generală, cu scopul de a pregăti raportul de activități și de a formula propuneri pentru activitățile viitoare ale Reuniunii.

Secțiunea 5

Secretara va trimite prin poștă o comunicare scrisă cu data și locul ședințelor Comitetul Executiv cu cel puțin o (1) săptămână înainte de ședința respectivă.

Secțiunea 6

“Quorum” (numărul necesar) pentru oricare din ședințele Comitetul Executiv este de jumătate plus una (1/2 plus 1) din numărul total al membrilor acestuia.

Secțiunea 7

Deținătoarele de funcții vor avea următoarele îndatoriri:

- (a) Președinta va prezida toate ședințele. Ea va supraveghea toate lucrările și activitățile Reuniunii și va lua inițiative în cadrul programelor stabilite, potrivit scopurilor Reuniunii și va căuta să le ducă la bun sfârșit. Împreună cu Secretara, ea va convoca atât ședințele de Comitet Executiv, Adunarea Generală și Adunarea Anuală. Ea va prezenta un raport anual a activităților Reuniunii și la Adunarea Generală Anuală a parohiei (Sinod).
- (b) Vice-Președinta va înlocui Președinta ori de câte ori e nevoie sau când aceasta îi va delega această sarcină.
- (c) Secretara va redacta și înregistra procesele-verbale ale tuturor ședințelor Comitetului și Adunării Generale. Ea va trimite tuturor membrilor convocările pentru ședințe. Împreună cu Președinta, va face și expedia corespondența. Va ține la zi lista cu numele și adresele membrilor Reuniunii.
- (d) Secretara Financiară va încasa cotizațiile membrilor precum și orice alte intrări de bani; va ține registru de încasări și va elibera chitanță pentru toate sumele încasate. Când i s-ar cere, va prezenta un raport referitor la situația cotizațiilor. O dată pe lună, Secretara Financiară va vărsa fondurile încasate Casierei, careia îi va elibera chitanță în regulă.
- (e) Casiera are în sarcina sa toate operațiunile financiare ale Reuniunii. Ea va face toate încasările și plățile pe care Adunarea Generală le-a aprobat. Va depune banii la bancă în acele conturi pe care Adunarea Generală le-a stabilit. Va elibera chitanță tuturor tranzacțiilor monetare efectuate. Va ține registrele contabile la dispoziția controloarelor

spre verificare și va prezenta un raport financiar anual Adunării Generale. Casiera împreună cu Președinta vor semna toate cecurile și retragerile de fonduri de la bancă. Casiera va pregăti, bugetul anual care să fie supus aprobării la ședința anuală.

- (f) Controloarele vor verifica registrele contabile ținute de Casieră cel puțin o dată pe an și vor pregăti, împreună cu Casiera, raportul financiar anual care va fi prezentat atât Adunării Generale a Reuniunii, cât și Adunării Generale a parohiei.

Secțiunea 8

Deținătoarele de funcții și membrele Comitetului Executiv vor fi alese o dată la fiecare doi (2) ani cu prilejul Adunării Generale a Reuniunii. Alegerile se vor efectua conform următoarei proceduri.

- (a) Ședința de alegeri a Adunării Generale va fi prezidată de Preotul Paroh sau de un reprezentant desemnat de acesta.
(b) Nominalizările candidaților pot fi făcute din ședință.
(c) Ca să fie eligibile, candidatele pentru funcții sau Comitet trebuie să fi fost membre ale Reuniunii cel puțin un (1) an.
(d) Ca să poată vota, membrele vor trebui să aibă o vechime de cel puțin șase (6) luni în Reuniune, la data ședinței.
(e) Votarea se va face prin ridicare de mână, afară de cazul când s-ar cere vot secret în mod expres. Pentru orice alegere e necesar să se obțină majoritatea voturilor exprimate. În cazul când un scrutin n-ar obține majoritate pentru nici una dintre candidați, înainte de a se proceda la un nou scrutin, candidata cu cele mai puține voturi la prima votare va fi eliminată, și tot așa mai departe până când una dintre candidați va obține majoritatea voturilor.
(f) Imediat după alegere, membrele nou alese vor depune următorul jurământ:

Jur să-mi îndeplinesc îndatoririle de membră a acestui Comitet cu corectitudine, cinste și bunăvoință și să lucrez întru toate conform Regulamentului, dând cuvenitul respect și ascultare autorității bisericesti. Așa să-mi ajute Dumnezeu.

- (g) Imediat după aceea fostul Comitet Executiv va înmâna noului Comitet toate registrele contabile și arhivele.
(h) În cazul când postul de Președintă ar deveni vacant în intervalul dintre alegeri, Vice-Președinta își va asuma prezidenția ad-interim pentru restul anului. În cazul când oricare altă funcție ar deveni vacantă în intervalul dintre alegeri, Comitetul Executiv, cu majoritate de voturi, va alege pe una din membrele sale să ocupe locul rămas vacant.

ARTICOLUL V

ADUNAREA GENERALA

Secțiunea 1

Adunarea Generală a tuturor membrilor Reuniunii poate fi convocată de către Președintă ori de câte ori ar fi necesar; este însă obligatoriu ca Adunarea Generală să se întrunească cel puțin o dată pe an; cu această ocazie va alege Comitetul Executiv și va asculta raportul anual.

Secțiunea 2

Procedura convocării Adunării Generale constă dintr-un comunicat semnat de preotul paroh împreună cu Președinta și Secretara Reuniunii. Înștiințarea membrilor Reuniunii se va face în scris și va fi trimisă la fiecare cu cel puțin două (2) săptămâni înainte de Adunare.

Secțiunea 3

Ca o Adunare Generală să fie legal constituită și să poată lua decizii valabile, e nevoie de prezența minimă a unui număr de membre votante egal cu numărul membrilor din Comitet plus una (1).

Secțiunea 4

Biroul Adunării Generale va consta din Președintă și Secretară, plus două (2) Femei de încredere și o (1) Secretară Asistentă, desemnate de către Președintă cu consimțământul Adunării Generale.

Secțiunea 5

Adunarea Generală are următoarele drepturi și îndatoriri:

- (a) Alege Comitetul Executiv al Reuniunii;
- (b) Verifică și aprobă rapoartele de activitate ale Comitetului;
- (c) Autorizează orice cheltuială în limita autorizației locale;
- (d) Ia decizii privitoare la programele de activitate;
- (e) Instituie programe și proiecte noi conform scopurilor Reuniunii;
- (f) Stabilește și fixează cotizațiile membrilor;
- (g) Aprobă bugetul;
- (h) Alege Delegatele care vor reprezenta Reuniunea la Congresul organizației A.R.F.O.R.A.

Secțiunea 6

La Adunarea Generală votarea se va face prin:

- (a) Ridicare de mână;
- (b) Scrutin secret, dacă așa s-ar cere de majoritatea membrilor prezente la adunare.

Votul prin procură este interzis.

Ori de câte ori prezentul Regulament nu specifică o anumită procedură, se vor aplica normele prevăzute în “Robert’s Rules of Order.”

Secțiunea 7

Procesele verbale ale Adunării Generale Anuale vor fi redactate de Secretară și supuse spre aprobare Adunării Generale Anuale la următoarea sa sesiune.

ARTICOLUL VI

FINANȚE

Secțiunea 1

Pentru a-și realiza scopurile și îndeplini îndatoririle sale, Reuniunea va putea colecta și poseda:

- (a) Fonduri proprii;
- (b) Cotizațiile membrilor;
- (c) Profit realizat la diferite serbări și programe;
- (d) Proiecte speciale, donații, ofrande și donații testamentare.

Secțiunea 2

Toate fondurile vor fi depuse în conturile bancare ale organizației. Casiera va ține la zi un registru de tranzacții financiare, iar registrele contabile vor fi oricând la dispoziția controlorilor, atât ai Reuniunii cât și ai Parohiei.

Secțiunea 3

Fondurile Reuniunii nu vor putea fi cheltuite decât cu aprobarea Adunării Generale și numai pentru scopurile specificate în Articolul I.

Secțiunea 4

Anul fiscal al Reuniunii va începe la 1 Ianuarie al fiecărui an și se va termina la 31 Decembrie al aceluiași an.

Secțiunea 5

În caz de desființare a Reuniunii, toate fondurile și bunurile acesteia vor intra în patrimoniul parohiei sau misiunii pe lângă care a funcționat.

ARTICOLUL VII

ORGANIZARE PE TOT CUPRINSUL AMERICII DE NORD

Secțiunea 1

Toate Reuniunile de Femei din parohii sau misiuni aparțin de drept Organizației aprobate de Episcopia Română Ortodoxă din America și cunoscută sub denumirea A.R.F.O.R.A.

Secțiunea 2

- (a) Fiecare Reuniune din parohii sau misiuni va fi reprezentată în A.R.F.O.R.A. prin Președinta ei (din oficiu), Preteasa și două (2) Delegate. Delegatele vor fi alese la Adunarea Generală a Reuniunii pe termen de doi (2) ani.
- (b) Pentru a fi eligibilă ca Delegată la A.R.F.O.R.A., persoana propusă (nominată) trebuie să fie o membră în bună rânduială a Reuniunii locale de cel puțin doi (2) ani.

ARTICOLUL VIII

DIVERSE

Secțiunea 1

Acest Regulament va intra în vigoare la 1 ianuarie 1998, sub rezerva aprobării lui de către Congresul Episcopiei.

Secțiunea 2

Episcopia va fi considerată ca ultima instanță ori de câte ori interpretarea Statutului și Regulamentelor ar fi obiect de dubiu.

NOTĂ: Termenul de functionar ales pentru o perioadă de doi (2) ani va începe în 1999 și va coincide cu alegerea Delegaților R.O.E.A.

Revizuit: Mai 1997
Tipărit: Mai 2002